

Принято:
на педагогическом совете
протокол от 18.12.2020 г. № 3



Учено мнение
совета родителей

Положение

о родительском комитете муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 12» село Старомарьевка Грачевского муниципального округа Ставропольского края
(МКДОУ Детский сад 12)

I. Задачи и содержание работы родительского комитета

1. Родительский комитет является органом самоуправления родителей.
2. Родительский комитет создается в целях обеспечения постоянной и систематической связи детского сада с родителями. Он содействует объединению усилий семьи и педагогов в деле воспитания и образования детей.
3. Родительский комитет как представительный орган родительской общественности призван помогать детскому саду в его работе и организовывать выполнение всеми родителями законных требований дошкольного учреждения, оказывать помощь в определении и защите социально-незащищенных детей.
4. Количество членов родительского комитета определяется собранием родителей группы.
5. Из состава родительского комитета избираются председатель.
Каждый член родительского комитета имеет право по своей инициативе или по просьбе родителей вносить на рассмотрение родительского комитета вопросы, связанные с улучшением работы дошкольного учреждения.
Родительский комитет помогает детскому саду:
 - а) в организации педагогической пропаганды среди родителей и населения, в организации общих родительских собраний и родительских конференций по обмену опытом семейного и общественного воспитания, докладов и лекций для родителей;
 - б) установлении связей педагогов с семьями воспитанников;
 - в) организации охраны жизни и здоровья детей;
 - г) укреплении хозяйственной и материальной базы детского сада, организует участие родителей в ремонте помещений, оборудования и

хозяйственного инвентаря в благоустройстве и озеленении участка, в изготовлении пособий.

6. Родительский комитет планирует свою работу в соответствии с планом работы детского сада и с учетом местных условий.

7. Заседания родительского комитета созываются не реже одного раза в квартал.

8. Решения могут приниматься простым голосованием на заседании родительского комитета при наличии $\frac{2}{3}$ его членов.

9. Решения родительского комитета должны согласовываться с заведующей детским садом.

II. Права родительского комитета

1. Родительский комитет имеет право:

а) вносить заведующей ДООУ предложения по организации работы педагогического и обслуживающего персонала. Заведующая дошкольным учреждением рассматривает предложения родительского комитета и ставит его в известность о принятых решениях;

б) систематически контролировать качество питания детей;

в) устанавливать связь с общественными организациями по вопросам оказания помощи детскому саду.

г) заслушивать доклады заведующего о состоянии и перспективах работы детского сада и по отдельным вопросам, интересующим родителей;

д) разрешать вопросы, связанные с семейным воспитанием детей, отмечать в печати лучших родителей за хорошее воспитание, пропагандировать передовой опыт семейного воспитания;

е) в случаях невыполнения родителями своих обязанностей по воспитанию детей принимать меры по созданию нормальных условий жизни детей в семье, в отдельных случаях сообщать по месту работы родителей для общественного воздействия;

13. Родительский комитет группы руководствуется в своей работе «Положением о родительском комитете».

III. Отчетность и делопроизводство

14. Родительский комитет подотчетен родительскому собранию, которому периодически докладывает о выполнении ранее принятых решений.

15. Родительский комитет ведет протоколы своих заседаний. Протоколы хранятся в ДООУ.